



Република Северна Македонија

**Министерство за труд  
и социјална политика**

Број на Оглас: 17-6333/1  
14-10-2020

Врз основа на за Договорот за „Унапредување на институционализацијата на РОБ преку систематска интеграција на родовата перспектива во стратешкото планирање и програмирање на владините институции во Северна Македонија“ помеѓу Министерството за труд и социјална политика и UN Women- Тело на Обединетите нации за родова еднаквост и зајакнување на жените, на 21.11.2019 година бр. 17-8716/1, Министерството го распишува следниот:

**Оглас за ангажирање на асистент на проект**

Главната цел на проектот е да се унапреди родовата еднаквост и да се подобри статусот на жените во Република Северна Македонија со систематска примена на родовото одговорно буџетирање во стратешкото планирање, креирање политики и процеси на државно буџетирање. Проектот ќе го поддржи напредокот на земјата во спроведувањето национални и меѓународни обврски за родова еднаквост и зајакнување на статусот на жените, во согласност со целите за одржлив развој и процесот на пристапување во ЕУ.

Проектот е дизајниран да одговори на клучните институционални празнини и предизвици во институционализацијата на родово одговорно буџетирање и спроведувањето на Националниот акционен план за родова еднаквост 2018-2020 година, кој му дава приоритет на родовото одговорно буџетирање како една од стратешките области. Во исто време, се очекува проектот да го поддржи развојот на новата Стратегија за родова еднаквост 2021-2028 која ќе ги постави стратешките приоритети за новиот НАП и ќе го интегрира родовото одговорно буџетирање како алатка за креирање политики на централно и локално ниво. Проектот предвидува, исто така анализа на учебниците во основно образование со цел идентификација на родови стереотипи и препораки за вклучување на содржини од областа на родова еднаквост.

**Обврски на асистентот**

Во соработка со МТСП / Секторот за еднакви можности, асистентот ќе ги има следниве задачи и одговорности:

- Поддршка на персоналот на Секторот за еднакви можности во имплементација на сите активности предвидени со проектот
- Подготовка на наративни и финансиски извештаи
- Организирање на работилници, обуки и други настани предвидени со проектот и мониторинг на процесот на имплементација на проектот.

- Одржување на редовна комуникација со донаторот и експертите ангажирани во рамки на проектот

1 извршител / вкупен месечен хонорар 30.000 денари бруто износ

#### Потребни квалификации и искуство

- Високо образование
- Работно искуство во областа на човековите права и/или областа на родовите прашања и родова еднаквост.
- Работно искуство во областа на родово одговорно буџетирање и друго соодветно работно искуство ќе се смета за предност
- Работно искуство во поддршка на имплементација на најмалку два проекти
- Способност за јасно и прецизно изразување
- Одлични комуникациски способности
- Познавање на англиски јазик

#### Времетраење на ангажманот

Лицата ангажирани за извршување на предметните задачи треба да отпочне со работа од ноември 2020 година до декември 2021.

#### Постапка за аплицирање

Лицата кои што сакаат да аплицираат за работниот ангажман треба да ги достават следните документи:

- Кратка биографија (CV)
- Мотивациско писмо
- Доказ за работно искуство
- Сертификати за завршени обуки
- Листа на препораки и референци

Апликациите се доставуваат до Министерството за труд и социјална политика најдоцна до 30.10.2020 година до 15:00 часот доколку се доставува лично во архивата на МТСП, доколку се доставува по пошта најдоцна до 30.10.2020 до 00:00 часот, со назнака за **Оглас за асистент за проект „Унапредување на институционализацијата на РОБ преку систематска интеграција на родовата перспектива во стратешкото планирање и програмирање на владините институции во Северна Македонија“**.

За сите дополнителни информации може да поставувате прашања на следната електронска адреса: [djovanova@mtsp.gov.mk](mailto:djovanova@mtsp.gov.mk) и [gmadzoska@mtsp.gov.mk](mailto:gmadzoska@mtsp.gov.mk).

***Ќе се контактираат само избраните кандидати.***